«ОДОБРЕНО»
Педагогическим советом
МБУДО – «ДШИ № 1»
Протокол от «31» августа 2021 № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУДО – ДШИ № 1
_____ Н.В. Богданова
Приказ от «31» августа 2021 года № 136

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1»
муниципального образования Кандалакшский район»

ПЛАН РАБОТЫ
на 2021-2022 учебный год

ПОРЯДОК РАЗДЕЛОВ ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ:

I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.
II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.
III. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ
IV. СОВЕТ ШКОЛЫ.
V. ВОПРОСЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.
VI. РЕЖИМ РАБОТЫ.
VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-УЧЕБНАЯ РАБОТА.
VIII. РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ
IX. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА.
X. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
XI. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
XII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ
XIIIУКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
XIV. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
XV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

I.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.

Основными направлениями работы педагогического коллектива МБУ ДО «Детская школа искусств № 1» муниципального образования Кандалакшский район (Далее – Школа) на 2021-2022 учебный год являются качество, инновационность, эффективность, доступность, открытость.

Цель деятельности Школы в 2021-2022 учебном году: образовательная деятельность художественной, музыкальной и театральной направленности при реализации дополнительных общеобразовательных программам в интересах личности, общества, государства через сохранение политики открытой образовательной среды, как ресурса развития школы для повышения эффективности образовательного процесса.

Основные задачи школы для достижения цели:

1. Повышение значимости школы в социокультурном пространстве муниципалитета, в том числе духовно-нравственном воспитании подрастающего поколения;
2. Позиционирование Школы как центра художественного образования и просветительства;
3. Развитие Школы как первого уровня трехуровневой системы художественного образования (ДШИ - училище - профильный вуз) посредством методического и творческого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования отрасли культуры (образования) с целью повышения качества подготовки профессиональных кадров для отрасли культуры;
4. Сохранение и развитие отечественных традиций по выявлению и обучению одаренных детей по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств и создание условий для их дальнейшего профессионального становления;
5. Сохранение контингента обучающихся и привлечение большего количества заинтересованных в учебе в Школе через внедрение вариативной модели повышения доступности реализации дополнительных общеобразовательных программ для разных целевых групп детей (одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в неблагоприятных социальных условиях, живущих в удаленных (сельских) территориях);
6. Укрепление материально-технической базы школы;
7. Повышения кадрового потенциала работников школы.

Перспективные направления деятельности школы:

Направление 1. Повышение качества образования, в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества:

1. Обеспечение конкурса при приёме детей на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств;
2. Сохранение количества выпускников, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и обеспечение их поступления в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы;
4. Реализации совместных методических, творческих и обучающих проектов с профессиональными образовательными организациями муниципального образования и района в целях повышения качества подготовки профессиональных кадров;
5. Сохранение реализуемых учреждением предпрофессиональных программ в области искусств; расширение спектра общеразвивающих образовательных программ художественной направленности;
6. Реализация учреждением адаптированных программ для граждан с инвалидностью и ОВЗ.

Направление 2. Создание открытой системы дополнительного образования, обеспечение детям доступа к культурным и историческим ценностям, приобщение наибольшего

количества детей и подростков к творческой деятельности, формирование гармонично развитой личности, грамотной, заинтересованной аудитории зрителей и слушателей, что будет способствовать развитию интеллектуальных и творческих ресурсов российского общества.
Реализация проектов и программ:
- способствующих сохранению, развитию и популяризации традиционной русской и мировой культуры;
- направленных на обучение игре на музыкальных инструментах;
- общегородских просветительских проектов, направленных на продвижение академического искусства;
- просветительских проектов, конкурсов, фестивалей различного уровня.

Ожидаемые результаты реализации мероприятий Плана:
- исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- соответствие образовательного процесса и образовательных услуг современным требованиям дополнительного образования;
- функционирование Школы как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающей свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности;
- создание современной образовательной культурно-пространственной среды, способствующей развитию личности ребёнка;
- создание оптимальных условий для получения обучающимися дополнительного образования по предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусства;
- информатизация процесса образования (использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания учащихся, повышение профессиональной компетентности преподавателей);
- обеспечение участия обучающихся в проводимых зональных, региональных, международных выставках, конкурсах и фестивалях;
- расширение образовательного пространства через сотрудничество с социокультурными учреждениями муниципального образования в рамках сетевого взаимодействия;
- повышение профессионального уровня преподавателей;
- создание эффективной системы управления качеством дополнительного образования;
- укрепление материально-технической базы школы.

Поставленные цель и задачи будут реализоваться через механизм проектного управления инновационными изменениями в школе по направлениям: методическая, творческая, культурно – просветительская деятельность (в том числе в рамках реализации модели социального партнерства).

II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа школы - это деятельность, направленная на успешную организацию учебного процесса в новых условиях реализации образовательных программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных и программ в области музыкального, изобразительного и театрального искусства, общеразваивающих программ художественной направленности.

Ведение методической деятельности – одна из должностных обязанностей преподавателя, работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, повышение уровня подготовки обучающихся и квалификации преподавателей.

Эта область включает в себя накопление теоретических знаний и практических навыков, изучение наработок других преподавателей, анализ собственной работы и обобщение ее результатов.

В качестве основных направлений методической деятельности можно выделить:

1. Совершенствование содержания образования.
2. Совершенствование технологий обучения.

3. Повышение уровня психолого – педагогического мастерства преподавателя.

Задачи методической деятельности Школы:

- организация целенаправленного процесса развития Школы по дополнительному предпрофессиональному и общеразвивающему направлению образования детей;
- создание условий для активизации процесса самообразования преподавателей, повышения педагогического мастерства, профессионального роста;
- повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции, компетентности в области определенного учебного предмета и методики его преподавания;
- создание учебно-методического обеспечения ДПОП и ДООП в области музыкального, изобразительного и театрального искусства;
- адаптация педагогического коллектива к новым условиям деятельности современной школы искусств;
- распространение передового опыта преподавателей на муниципальном, региональном, международном уровнях;
- обеспечение условий для освоения и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных и информационных технологий;
- развитие творческого потенциала преподавателей;
- организация работы по повышению квалификации педагогических кадров;
- организация работы с аттестуемыми преподавателями.

НАПРАВЛЕНИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:

- Курсы повышения квалификации преподавателей через участие и посещение мероприятий МКУ ИМЦ, ОУ ДПО;
- Система непрерывного повышения квалификации в рамках проведения внутришкольных методических мероприятий. Работа над методическими темами отделений;
- Повышение компьютерной грамотности педагогов;
- Методические мероприятия городского и регионального МО;
- Осуществление экспертизы образовательных программ, учебных, методических, дидактических материалов, разрабатываемых преподавателями школы;
- Организация подготовки и проведение педагогических семинаров, конференций и т.д;
- Создание условий для совершенствования общепедагогических приемов и методического мастерства с учетом интересов и индивидуальных возможностей преподавателей;
- Использование передового опыта в практической деятельности с учетом специфики музыкального и художественного образования;
- Оформление школьной методической копилки.

Планирование методической работы строится по результатам анализа имеющейся педагогической ситуации, в которой работает педагогический коллектив, исходя из его образовательных ценностей, педагогических взглядов, профессионального и личного опыта преподавателей.

Работа по повышению педагогического мастерства и качества преподавания учебных предметов в новых условиях реализации предпрофессионального обучения является главным компонентом методической работы в Школе на ближайшую перспективу, а именно:

- работа по аттестации педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников Школы;

- организация самообразования преподавателей;
- инновационная и научно-исследовательская работа;
- транслирование педагогического опыта преподавателей;
- методическое обучение, реализуемое на базе ДШИ, ИМЦ.

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

В целях наиболее полной реализации задач на 2021 – 2022 учебный год используется следующая модель методической структуры:
Богданова Н.В. – директор школы.
Клементьева Т.А. – зам. директора по УВР.
Кощеева А.С. – руководитель МО фортепианного объединения.
Тарасенко Г.Ю. – руководитель МО народного объединения.
Мамедова А.К. – руководитель МО оркестрового объединения.
Максимова Л.В. – руководитель МО теоретического объединения
Трофимов Р.Н. – руководитель МО художественного объединения
Казаринова М.Д. – руководитель МО театрального объединения.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫНА 2021-2022 УЧЕБНЫЙГОД.

- Методический совет.
- Методические объединения преподавателей.
- Открытые уроки.
- Мастер-классы.
- Творческие отчеты преподавателей.
- Методические дни и методические практикумы.
- Психолого-педагогические семинары.
- Консультации по организации и проведению современного урока.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Разработка методических рекомендаций в помощь преподавателю по ведению школьной документации; организации, проведению и анализу современного урока; прогнозированию результативности.
- Педагогический мониторинг, анкетирование обучающихся и преподавателей.
- Конкурсы педагогического мастерства.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Аттестация преподавателей.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Тема методической работы: «Развитие методического потенциала педагогического коллектива».

Задачи на 2021-2022 учебный год:

1. Внедрение в образовательный процесс педагогических приемов, направленных на воспитание активного, самостоятельного, творческого мышления у обучающихся: интегрированных, проектных методов, критического мышления, дискуссий, проблемного диалога, развивающего обучения, сюжетно-ролевых игр.
2. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры профессионального и личностного роста через организацию мастер-классов, практико-ориентированных семинаров.
3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта по результатам апробации новых образовательных технологий и методик образования в области музыкального, изобразительного, театрального искусства.

4. Повышение качества подготовки и оформления методических мероприятий, учебной документации.

План работы методического совета

Срок	Повестка	Ответственные
10.09.2021 10:00	1. Постановка задач по совершенствованию учебного процесса, утверждение планов работы отделений. 2. Пути обеспечения качественной реализации учебных планов и учебных программ (обсуждение сроков и содержания промежуточной аттестации обучающихся). 3. Повышение качества подготовки и оформления учебной документации.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
22.10.2021 10:00	1.Результаты проверки календарно-тематического планирования, репертуарных планов. 2. Анализ количества и причин пропусков занятий обучающимися, аттестация за I четверть текущего учебного года. 3. Разработка методических материалов как средство повышения качества образования и квалификации педагога (готовых методических работ, работ – участников конкурса методических работ, рекомендаций и др.)	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
26.11.2021	1. Составление и утверждение графика промежуточной аттестации по итогам I полугодия. 2. Об уровне технической подготовки обучающихся (по результатам технических зачетов).	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
24.12.2021	1. Анализ методической работы отделов и отделений. 2. Анализ сохранности контингента и результатов промежуточной аттестации обучающихся. 3. Об уровне подготовки выпускников по итогам прослушиваний. 4. О результатах адаптации обучающихся 1 классов к условиям пребывания и обучения в ДШИ. 5. О подготовке аналитических материалов к Публичному докладу по итогам работы за 2021 год.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
23.02.2022	1. Составление и утверждение графика промежуточной аттестации по итогам II полугодия. 2. Результаты внутришкольного контроля, выявление	Заместитель директора по УВР, заведующие

	общих проблем на разных отделениях, определение тактики их устранения.	объединениями
25.03.2022	1. Диагностика и анализ результативности обучения обучающихся по предметам. 2. О степени готовности выпускников к итоговой аттестации, подготовка и согласование экзаменационных материалов. 3. О подготовке материалов к годовому отчету	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
13.05.2021	1. Анализ состояния методической работы на отделениях, выявление общих тенденций, наиболее значимых достижений, острых проблем и способов их разрешения, качество аттестационных мероприятий. 2. Результативность освоения образовательной программы по классам, предметам, по категориям учащихся (одаренных, слабоуспевающих), по персональным достижениям учащихся. 3. Формы и методы работы с родителями в 2021-2022 учебном году 4. Подведение итогов работы Методического Совета.	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями

РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

№ п/п	Наименование мероприятия	срок	ответственный
1.	Тематические педагогические советы	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
2.	Подготовка методических материалов к публикации (готовых методических работ, рекомендаций и др.)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
3.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	сентябрь	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями
4.	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов ДШИ на 2021-2022 учебный год	сентябрь	Заместитель директора по УВР
5.	Подготовка материалов к аттестации	в течение	Заместитель

	педагогов	года	директора по УВР
6.	Посещение курсов повышения квалификации преподавателями, концертмейстерами и администрацией	в течение года, по плану	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
7.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику ДШИ	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
8.	Муниципальный семинар-практикум «Ступени мастерства»	ноябрь 2021	Заместитель директора по УВР, заведующие объединениями, преподаватели
9.	IV региональный смотр-конкурс исполнительского мастерства преподавателей	8-19 ноября 2021	Заместитель директора по УВР

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников.

Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы школы.

№ п п	Форма	Цель	Содержание	Ответственные	Дата проведения
1.	Педсовет	1. О готовности ДШИ к новому учебному году. Утверждение плана работы на 2021/2022 учебный год 2. Утверждение Образовательной программы на 2021-2023 годы 3. Утверждение учебных планов и программ, внесение изменений в программы 4. График прохождения аттестации преподавателей 5. График повышения	Основные направления и содержание деятельности школы в 2021-2022 уч. году	Директор Богданова Н.В., Зам. директора по УВР Клементьева Т. А.	Август 2021г.

		квалификации преподавателей. 6. Утверждение кандидатур обучающихся для награждения стипендиями и премиями администрации 7. О ведении документации преподавателей 8. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решений на голосование.			
2.	Тематический педсовет	«Формирование системы научно-методического сопровождения педагогических работников в ДШИ»	О реализации 4 основных направлений развития системы образования: - обновление его содержания, - создание необходимой современной инфраструктуры, - подготовка соответствующих профессиональных кадров, их переподготовка и повышение квалификации, Инвентаризация инфраструктурных, методических ресурсов. Обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей.	Богданова Н.В., директор, Клементьева Т. А., зам. директора по УВР	Октябрь 2020г.

3.	Педсовет	«Особенности организации учебного процесса в 2021-2022 учебном году. реализация образовательных программ для детей дошкольного возраста, как фактор развития детской одаренности» Подведение итогов 1 четверти		Клементьева Т. А., зам. директора по УВР, заведующие отделениями	Ноябрь 2021
4.	Педсовет	1. Подведение итогов 2 четверти 2. Утверждение кандидатур работников для поощрения в 2021 году. 3. Подготовка к процедуре самообследования работы учреждения за 2020/2021 год. 4. Подготовка к набору обучающихся на новый учебный год. 5. Подведение итогов педагогического совета, вынесение решений на голосование.	Анализ результатов деятельности педагогического коллектива школы в I полугодии 2020-2021 учебного года.	Заведующие отделениями зам. директора по УВР	Декабрь, 2021
5.	Тематический педсовет	«Методическая компетентность педагогов ДШИ – ресурс качества образования»	Реализация основных направлений стратегических документов в области дополнительного образования и воспитания детей, направленных на сохранение и развитие системы образования в области искусств.	зав. объединениями, зам. директора по УВР	Январь, 2022
6.	Педсовет	1. О выполнении решений декабрьского педагогического совета.	Итоги учебной, методической, творческой,	Максимова Л.В., Тарасенко Г.Ю.,	Март, 2021

		2. Анализ деятельности учреждения за II полугодие 2020-2021 уч.года (отчет, актуальные проблемы, кадровые вопросы) 3. Подведение итогов 3 четверти 4. Рассмотрение результатов самообследования учреждения за 2020/2021 учебный год. 5. О допуске учащихся к выпускным экзаменам; о подготовке к выпускным экзаменам. 6. О подготовке к отчетному концерту; 7. Планирование контингента на следующий учебный год, 8. О предварительной нагрузке преподавателей на 2020/2021 учебный год	воспитательной работы школы за II полугодие 2020-2021 уч. года. Подготовка в итоговой аттестации выпускников.	Соколова О.А., Мамедова А.К., Соха С.С., зам. директора по УВР	
7.	Педсовет	1. Подведение итогов работы за 2020/2021 учебный год. 2. Анализ внеклассной работы, работы с родителями, просветительской деятельности за учебный год Подготовка плана работы на 2021/2022 учебный год Итоги региональных конкурсов, фестивалей; Укомплектование педагогическими кадрами на 2021/2022 учебный год. 3. Утверждение	Итоги учебной, методической, творческой, воспитательной работы школы за 2020 - 2021 учебный год	Максимова Л.В., Тарасенко Г.Ю., Соколова О.А., Мамедова А.К., Соха С.С., зам. директора по УВР	Май, 2021

		кандидатур обучающихся для награждения стипендиями и премиями администрации			

Планируемая аттестация преподавателей в 2021-2022 учебном году:

№ п/п	ФИО преподавателей	Должность преподавателей	Дата планируемой аттестации	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория
1.	Соха С.С.	преподаватель художественных дисциплин	08.11.2021	-	+
2.	Тарасенко Г.Ю.	преподаватель по классу гитара/домра	13.06.2022	+	-
3.	Трунковская И.М.	преподаватель теоретических дисциплин, преподаватель по классу фортепиано	25.10.2021	+	-

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ И ОТКРЫТЫХ УРОКОВ НА ОТДЕЛЕНИЯХ МО

№ п/п	Месяц	Тема	Ф.И.О.
		Народное отделение	
	Сентябрь	1.Согласование плана работы м.о. на 2021-2022 уч. год 2.Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся.	Тарасенко Г.Ю.
	Октябрь	1. Методический доклад « Ансамблевая игра в классе баяна» (Логинов **А.А.)** 1. Подведение итогов успеваемости за I четверть.	Логинов А.А.
	Сентябрь - октябрь	4. Контроль за успеваемостью и посещением занятий 5. Вопросы по документации.	Тарасенко Г.Ю.
	Ноябрь	1. Методический доклад «Начальное исполнение баррэ и легато на гитаре» Тарасенко Г.Ю.	Тарасенко Г.Ю.
	Ноябрь - декабрь	1. О состоянии посещения занятий обучающимися за первое полугодие. 2.Работа преподавателей в составе комиссий (зачеты)	Тарасенко Г.Ю., преподаватели

		3.Текущие вопросы	
	Декабрь	2. Подведение итогов успеваемости и посещаемости за I полугодие 2021-2022 учебного года.	Тарасенко Г.Ю., преподаватели
	Январь	1. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на II полугодие	Тарасенко Г.Ю.
	Март	1.Открытый урок «Техническая подготовка в 3 классе домры» 2. Школьный конкурс на лучшее исполнение этюда «Быстрые пальчики». 3. Подведение итогов III четверти	Тарасенко Г.Ю.
	Январь - март	1.Контроль за успеваемостью и посещением занятий. 2. Текущие вопросы.	Тарасенко Г.Ю., преподаватели
	Апрель	1. Открытый урок на тему: «Развитие навыков музицирования в классе ансамбля»	Логинов А.А.
	Май	1. Работа преподавателей в составе экзаменационных комиссий 2. Подведение итогов успеваемости за 2021-2022 учебный год, разработка и представление плана работы на 2022-2023 учебный год.	Тарасенко Г.Ю., преподаватели
		Оркестровое отделение	
	Сентябрь	1. Согласование плана работы объединения на 2021- 2022 учебный год 2. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на I полугодие 2021-2022 учебный год. 3. Сроки сдачи промежуточной аттестации	Мамедова А.К., преподаватели
	Сентябрь - декабрь	4. Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость)	Мамедова А.К., преподаватели
	Октябрь	2. Подведение итогов успеваемости за I четверть. 3. Методический доклад «Особенности личности учителя. Принципы руководства учителя учеником. Транзактный анализ взаимоотношений»	Мамедова А.К., преподаватели Власова Т.Г.
	Декабрь	1. Работа преподавателей в экзаменационных комиссиях 2. Школьный конкурс «Зимняя карусель». 3. Подведение итогов успеваемости и посещаемости за I полугодие 2021-2022 учебного года.	Мамедова А.К., преподаватели

	Январь	1. Составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на 2 полугодие 2021-2022 учебного года. 2. Сроки сдачи промежуточной аттестации 3. Методический доклад по теме: «работа над звукоизвлечением в классе виолончели».	Мамедова А.К., преподаватели Киселева Т.В.
	Январь - март	Контроль за качеством учебного процесса (успеваемость, посещаемость)	Мамедова А.К., преподаватели
	Март	1. Методический доклад: «Стратегия и тактика обучения детей 6,5 – 8 лет в классе скрипки» 2. Подведение итогов III четверти	Мамедова А.К. Мамедова А.К., преподаватели
	Апрель - май	Контроль за качеством учебного процесса (успеваемость, посещаемость) Работа преподавателей в экзаменационных комиссиях	Мамедова А.К., преподаватели
	Май	1. Анализ работы объединения за прошедший 2021-2учебный год 2. Подведение итогов успеваемости за 2021-2022 учебный год и утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.	Мамедова А.К.
		Теоретическое отделение	
	Сентябрь	1. Утверждение плана работы методических секций на текущий учебный год 2. Составление расписания групповых занятий по теоретическим предметам	Максимова Л.В.
	Октябрь	1. Утверждение экзаменационного материала 2. для переводных и выпускных экзаменов 5-летнего и 8 летнего курсов по предметам «сольфеджио» и «музыкальная литература» 3. Подведение итогов успеваемости за первую четверть. 4. Обзор новой методической литературы.	Максимова Л.В. Трунковская И.М.
	Ноябрь	1. Методическая разработка Программа учебного предмета «Ритмика» 2. Утверждение сроков проведения открытого урока Максимовой Л.В. 3. Утверждение сроков проведения академического зачета по предмету «сольное пение», «хоровое пение»	Максимова Л.В.
	Декабрь	1. Анализ открытого урока Максимовой Л.В. 2. Подведение итогов успеваемости за II четверть. 3. Институциональный конкурс обучающихся хорового отделения на лучшее исполнение вокализа «Bel canto».	Максимова Л.В. Трунковская И.М.

	Февраль	1. Утверждение сроков проведения открытого урока Трунковской И.М.	Максимова Л.В. Трунковская И.М.
	Март	1. Методический доклад «Образный мир интервалов и их звучание в музыкальных произведениях» 2. Подведение итогов успеваемости за III четверть.	Трунковская И.М. Максимова Л.В.
	Май	1. Утверждение сроков проведения выпускных и переводных экзаменов по сольфеджио и выпускного экзамена по музыкальной литературе. 2. Утверждение сроков проведения академического зачета по предмету «сольное пение», «хоровое пение» 3.Подведение итогов успеваемости за IV четверть и год. 4.Анализ работы отдела за 2021/2022 учебный год. 5.Составление плана работы отдела на следующий учебный год.	Максимова Л.В.
		Фортепианное отделение	
1.	Сентябрь	1. Утверждение экзаменационных программ выпускников 2. Оформление журналов, составление и утверждение индивидуальных планов обучающихся на 2021 – 2022 учебный год	Кощеева А.С.
3.	Октябрь	1. Подведение итогов успеваемости за I четверть	Кощеева А.С.
1.	Декабрь	1. Подведение итогов успеваемости за I полугодие 2. Доклад и открытый урок «Работа над освобождением пианистического аппарата и постановкой рук в младших классах музыкальной школы». Анализ открытого урока.	Кощеева А.С. Комарова Е.А.
2.	Февраль	1. Доклад на тему: «Аппликатурные принципы в работе с обучающимися в классе специального фортепиано ДШИ». Анализ открытого урока.	Гура Е.М.
1.	Март	1. Подведение итогов успеваемости за III четверть. 2. Доклад и открытый урок на тему: «Работа над фортепианной техникой в младших классах ДШИ и ДМШ»	Кощеева А.С.
1.	Май	1. Подведение итогов успеваемости за 2020-2021 учебный год и утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год.	Кощеева А.С.

Художественное отделение			
	Сентябрь	1. Составление расписания 2. Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость)	Зав.объединением Трофимов Р.Н., преподаватели
	Октябрь	1. Подведение итогов успеваемости за I четверть. 2. Подготовка к выставкам - выставка-конкурс ко дню художника; новогодняя выставка в ДШИ	Зав. объединением Трофимов Р.Н, Соха С.С.
	Ноябрь	1. Методический доклад «Наброски, как важная составляющая в изучении и понимании графики. Композиция в наброске»	Бугаева О.К.
	Декабрь	1. Подведение итогов за I полугодие. 2. Методический доклад, открытый урок: «Особенности работы над натюрмортом на начальной стадии обучения на художественном отделении ДШИ». Анализ открытого урока. 3. Методический доклад, открытый урок: «Разработка авторского колорита при создании мини-серии выпускных экзаменационных работ по композиции»	Зав.объединением Трофимов Р.Н. Соха С.С.
	Январь	1. Контроль за качеством учебного процесса на объединении (успеваемость, посещаемость).	Зав.объединением Трофимов Р.Н..
	Февраль	1. Подготовка к Муниципальному этапу регионального конкурса «В мире красок»	Зав.объединением Трофимов Р.Н., Соха С.С.
	Март	1. Контроль за качеством учебного процесса (успеваемость, посещаемость). Подведение итогов III четверти. 2. Подготовка к выставкам - к 9 мая; отчетная выставка в конце учебного года.	Зав.объединением Трофимов Р.Н.,
	Май	1. Анализ работы объединения за прошедший 2020-2021 учебный год 2. Составление плана работы объединения на новый 2021-2022 учебный год.	Зав.объединением Трофимов Р.Н.
		Театральное отделение	
	Сентябрь	1.Согласование плана работы театрального отделения на 2021-2022 уч. год 2 Контроль за успеваемостью и посещением занятий	Казаринова М.Д.
	Октябрь	1. Подведение итогов успеваемости за I четверть	Казаринова М.Д.
	Ноябрь	2. Методический доклад «Театральные технологии, как способы выявления творческой одарённости обучающихся, в условиях ДШИ».	Казаринова М.Д.

	Декабрь	1. Подведение итогов успеваемости и посещаемости за I полугодие 2020-2021 уч.г. 2. Методический доклад: «Театральные этюды как источник воображения и фантазии»	Казаринова М.Д.
	Январь	1. Открытый урок по актёрскому мастерству «Театральные технологии, как способы выявления творческой одарённости обучающихся, в условиях ДШИ» (в рамках работы над методической темой).	Казаринова М.Д.
	Март	1. Подведение итогов успеваемости за III четверть	Казаринова М.Д.
	Май	1. Подведение итогов успеваемости за 2021-2022 уч.год и разработка и представление плана работы на 2022-2023 уч. год	Казаринова М.Д.

ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО, ФЕДЕРАЛЬНОГО, МЕЖДУНАРОДНОГО УРОВНЯ, ПРОВОДИМЫХ НА БАЗЕ МБУ ДО «ДШИ № 1»

Месяц	Тема	Ф.И.О.
Ноябрь 2021	1. Муниципальный семинар-практикум «Ступени мастерства» для преподавателей ДМШ и ДШИ	Клементьева Т.А.
Декабрь 2021	2. Муниципальный конкурс театрального искусства «Золотая маска»	Казаринова М.Д.
февраль 2022	3. Муниципальный этап IX регионального конкурса «Мы играем джаз»	Мамедова А.К.
Март 2022	4. Муниципальный этап регионального конкурса «Юный искусствовед»	Бугаева О.О.
Март 2022	5. Муниципальный этап регионального конкурса скрипачей «Серебряные струны Заполярья»	Мамедова А.К.
Апрель 2022	6. Муниципальный этап XVI региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок»	Соха С.С.
Апрель 2022	7. Всеобщий музыкальный диктант	Клементьева Т.А.

III. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

По отдельному Плану, по мере необходимости

IV. СОВЕТ ШКОЛЫ

Цель деятельности Совета школы - руководство функционированием и развитием муниципального общеобразовательного учреждения в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

Основными задачами совета являются:

1. Определение основных направлений развития Школы;
2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы, стимулирования труда его работников;
4. Содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

V. ВОПРОСЫ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ.

1. Контроль качества проведения образовательной и воспитательной деятельности.
2. Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность школы.
3. Укомплектованность школы необходимыми педагогическими кадрами.
4. Пополнение и укрепление материально-технической базы.
5. Контроль за сохранностью школьного инвентаря и инструментария.
6. Целенаправленная работа по повышению квалификации педагогических работников школы.
7. Контроль заработой по освещению деятельности школы в средствах массовой информации.

VI. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

1. Шестидневная рабочая неделя 12:40 - 20.00

2. Концерты, беседы, просмотры, другие внеклассные мероприятия - согласно плану работы школы.

3. Родительские собрания, заседания отделений, методическая работа преподавателей - согласно расписанию.

4. Заседания методических объединений преподавателей - не менее 1 раза в четверть.

VII. ОРГАНИЗАЦИОННО - УЧЕБНАЯ РАБОТА.

№	Мероприятие	Сроки	Документ	Ответственный

1.	Работа с документацией: распределение учебной нагрузки преподавателей, тарификации, штатного расписания, плана работы школы, учебного плана	до 15.09.2021	Приказ	Богданова Н.В.
2.	Комплектование групп на художественном, музыкальном, театральном отделениях	до 30.08.2020 до 15.09.2020	Списки детей Приказ о зачислении Заключение договоров с родителями.	зав. отделениями Богданова Н.В., Шаренкова Е.С.
3.	Формирование и утверждение расписаний по всем отделениям	до 15.09.21	Сводное расписание занятий	Клементьева Т.А.
4.	Утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся на 1 полугодие, на 2 полугодие.	до 30.08.21 до 09.01.22	Приказ	Клементьева Т.А., зав. отделениями
5.	Утверждение графика проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся: акад. концерты, тех. зачеты, контрольные уроки.	сентябрь 2021 октябрь 2021 декабрь 2021 март 2022 апрель 2022	График аттестации	Богданова Н.В., Клементьева Т.А.
6.	Проверка классных журналов	Ежеквартально	Справка	Клементьева Т.А.
7.	Подготовка к аттестации педагогических работников школы в течение года.	В течение года	По графику аттестации	Клементьева Т.А.
8.	Аттестация обучающихся (выставление четвертных и годовых оценок в общешкольную ведомость.)	Конец четверти. полугодия.	Ведомость	Зав. отделениями, преподаватели
9.	Состояние подготовки обучающихся к конкурсам, фестивалям, выставкам.	В течение года	По плану творческой работы	Преподаватели

10.	АИС «Образование». Обеспечение интеграции информации в АИС и ее поддержание в актуальном состоянии.	По мере необходимости	Кадры Мероприятия Достижения обучающихся	Документовед Директор, зам. директора по УВР Преподаватели
11.	Портал «ПФДО». Обеспечение интеграции информации в Навигаторе и ее поддержание в актуальном состоянии	По мере необходимости		Директор, зам. директора по УВР

VIII. РАБОТА ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные	Срок подачи заявки
2.	Областной конкурс детского художественного творчества «Дорога и дети»	сентябрь – декабрь 2021	Трофимов Р.Н.	Согласно Положению
3.	I Региональный онлайн- конкурс учащихся детских школ искусств по музыкальной литературе «По страницам музыкальной литературы»	Сентябрь 2021 – февраль 2022	Трунковская И.М.	Согласно Положению
4.	XI региональный конкурс «Театральные надежды»	Ноябрь 2021	Казаринова М.Д.	Согласно Положению
5.	Институциональный конкурс обучающихся хорового отделения на лучшее исполнение вокализа «Bel canto»	Декабрь 2021	Максимова Л.В.	Согласно Положению
6.	Муниципальный этап II регионального конкурса пианистов «Музыкальные надежды Заполярья»	Декабрь 2021	Гура Е.М.	Согласно Положению
7.	Муниципальный конкурс театрального искусства «Золотая маска»	Ноябрь 2021	Казаринова М.Д.	До 15 ноября 2021 г.
8.	Институциональный конкурс от художественного отделения			
9.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Звонкие голоса России»	Декабрь 2021 г.	Максимова Л.В.	Согласно Положению
10.	Муниципальный этап регионального конкурса «Юный искусствовед»	Февраль 2022	Бугаева О.К.	Согласно Положению
11.	Внутришкольный конкурс «Зимняя сказка» на лучшее исполнение пьесы	Февраль 2021 г.	Мамедова А.К.	Согласно Положению

12.	Школьный конкурс на лучшее исполнение этюда «Юыстрые пальчики» (народное отделение)	Март 2022	Тарасенко Г.Ю.	Согласно Положению
13.	II Региональный конкурс пианистов «Музыкальные надежды Заполярья»	30-31 марта 2022	Гура Е.М.	Согласно Положению
14.	«Браво» открытый межрегиональный конкурс сольного и ансамблевого и пения г. Кировск	апрель 2022		Согласно Положению
15.	Внутришкольный конкурс пианистов на лучшее исполнение пьесы «Юный виртуоз»	Апрель 2022	Кощеева А.С.	Согласно Положению
16.	Институциональный конкурс обучающихся по ОКФ	Апрель 2022	Кощеева А.С.	Согласно Положению
17.	дистанционные конкурсы	в течение года		

IX. ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА

Срок		Мероприятие	Место проведения	Ответственные
Сентябрь	1.	Подготовка тематических, лирических стихотворений, «Театр у микрофона»	видео публикация в группе ВКонтакте	Казаринова М.Д.
Октябрь	2.	Посвящение в музыканты «Семь - число волшебное» Концерт, посвященный «Международному дню музыки»	ДШИ №1	Трунковская И.М.
	3.	Концерт, посвящённый Дню учителя	ДШИ №1 ООШ № 5	Трунковская И.М.
Ноябрь	4.	Концерт, посвящённый Дню пожилого человека.	Дом-интернат для престарелых и инвалидов	Тарасенко Г.Ю.
	5.	Концерт, посвящённый Дню Матери	ДШИ №1	Кощеева А.С.
	6.	Мастер-класс ко дню матери «Картина в стиле флей-флет»	ДШИ №1	Соха С.С.

декабрь	7.	Выставка работ обучающихся художественного отделения к Международному дню художника	ДШИ №1	Трофимов Р.Н.
	8.	Концертная программа «Новогодний серпантин»	ДШИ № 1	Максимова Л.В.
	9.	Рождественский концерт декабрь	Центр соц. реабилитации «Росток»	Гура Е.М.
	10.	Мастер-класс «Зимние узоры» монотипия	ДШИ № 1	Трофимов Р.Н.
	11.	Выставка художественных работ обучающихся «Новогодняя сказка»	ДШИ № 1	Охримович Е.В.
Февраль	12.	Концерты в Детских садах	Д/с №13, 53 № 62	ВласоваТ.Г. Логинов А.А.
	13.	Мастер-класс «Открытка к 23 февраля»	ДШИ № 1	Охримович Е.В.
	14.	Мастер класс «Графический лист. Тональный разбор»	ДШИ № 1	Трофимов Р.Н.
Март	15.	Мастер-класс «8 Марта»	ДШИ № 1	Соха С.С.
	16.	Концерт первоклассников, посвящённый Международному женскому Дню 8 Марта «Букет для мамы»	ДШИ № 1	Максимова Л.В.
Апрель	17.	Цикл видеороликов приуроченный к акции «Папин апрель», «Стихотворения для любимого папы».	ДШИ № 1	Казаринова М.Д., преподаватели
Май	18.	Концерт обучающихся по программе «Подготовка к обучению «Маленький маэстро»	ДШИ № 1	Кощеева А.С.
	19.	Концерт, посвященный Дню Победы	ДШИ № 1	Казаринова М.Д.
	20.	Концерт для ветеранов к 9 Мая «Не стареют душой ветераны»	Стационар дневного пребывания	Кисилева Т.В.
	21.	Отчетный концерт школы и выпускной вечер	ДШИ № 1	Охримович Е.В. Клементьева Т.А.
	22.	Выставка художественных работ обучающихся «АРТ-Победа 2021»	ДШИ № 1	Трофимов Р.Н.
	23.	Отчетная выставка	ДШИ № 1	Бугаева О.К.

		художественных работ обучающихся		
	24.	Выставка художественных работ выпускников «Наш творческий путь»	ДШИ № 1	Охримович Е.В.
В течение года	25.	Выступления на открытии выставок работ обучающихся художественного отделения	В течение года	Зав. отделениями
	26.	Концерты обучающихся ДШИ № 1 в школах города	февраль-апрель ООШ № 5,9,2	Преподаватели
	27.	Участие в иных мероприятиях	В течение года	Преподаватели

X. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Срок	Образовательное событие	форма	Ответственный
1	4 ноября	День народного единства	урок-презентация	Бугаева О.К.
2	26 ноября	День матери в России	Мастер -класс	Соха С.С.
3	12 декабря	День Конституции	Беседа	Трофимов Р.Н., Трунковская И.М., Комарова Е.А.
4	27 января	Международный день памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)	Беседа	Соха С.С. Максимова Л.В. Комарова Е.А.
6	21 февраля	Международный день родного языка	Беседа	Трунковская И.М.
7	8 марта	Международный женский день	Мастер-класс «Сувенир к Международному женскому дню»	Соха С.С.
	15-30 апреля	Акция «Папин апрель»	Конкурс обучающихся по ОКФ Цикл видеороликов «Стихотворения для любимого папы»	Кощеева А.С. Казаринова М.Д.
9	12 апреля	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы»	Урок-презентация	Бугаева О.К.
10	30 апреля	День пожарной охраны	Беседа	Трофимов Р.Н

XI. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В 2021-2022 учебном году запланирована реализация 2 этапа проекта:

- «Заповедный ART-маршрут». Обитатели лесов».

2. «Заповедный ART-маршрут». Обитатели леса» совместно с ФГБУ «Кандалакшский государственный природный заповедник».

Реализация совместного проекта с ФГБУ "Кандалакшский государственный природный заповедник".

Цель проекта – повышение интереса у подрастающего поколения к изучению фонда растительного и животного мира, отдельных видов и сообществ растений и животных, типичных и уникальных экологических систем Кандалакшского государственного природного заповедника через развитие современных форм работы.

Задачи проекта:

1. Организация поездок по заповедным местам Кандалакшского государственного природного заповедника.
2. Организация работы экспертов с участниками проекта.
3. Выявление и поддержка одарённых детей и молодёжи, стимулирование их творческой активности.
4. Создание книги «Заповедный АРТ-маршрут. Обитатели морей».
5. Организация и проведение выставок-инсталляций творческих работ проекта с презентацией книги.

В рамках проекта планируется:

- поездки по заповедным местам Кандалакшского государственного природного заповедника, вовлекающие участников проекта в изучение экологичнских и биологических ресурсов через современные творческие форматы (экскурсии, мастер-классы, лекции и другие интерактивные программы);
- создание книги, главными элементами которой, станут иллюстрации-впечатления участников проекта.

Ярким событием проекта станут выставки-инсталляции творческих работ участников, на которых состоится презентация книги.

Таким образом, в Мурманской области появится первая книга, наполненная впечатлениями детей и молодёжи об морских обитателях Кандалакшского государственного природного заповедника.

Этапы реализации проекта

Основной этап

Организация экскурсий в Кандалакшский государственный природный заповедник.	
Дата/период проведения	*Ответственный исполнитель*
01.11-28.12.2021	*Охримович Е.В.*

Выявление и поддержка одарённых детей и молодёжи, стимулирование их творческой активности.	
Дата/период проведения	*Ответственный исполнитель*

28.12-30.04.2022	*Охримович Е.В.*

Заключительный этап

Создание книги «Заповедный АРТ-маршрут. Обитатели леса».

Дата/период проведения	*Ответственный исполнитель*
2023 год	*Охримович Е.В.*

Организация и проведение выставок-инсталляций творческих работ участников проекта с презентацией книги.

Дата/период проведения	*Ответственный исполнитель*
2023 год	*Охримович Е.В.*

XII. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проведение родительского собрания для вновь поступивших учащихся.	сентябрь	преподаватели
2.	Проведение родительских собраний с концертом учащихся.	в течениего да	преподаватели
3.	Индивидуальная работа с учащимися.	в течение года	преподаватели
4.	Индивидуальная работа с родителями учащихся	в течениего да	преподаватели

XIII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№ п/п	Наименование
1.	Приобретение компьютерной и оргтехники (по необходимости)
2.	Приобретение музыкального оборудования (инструменты, микрофоны)
3.	Приобретение хозяйственного инвентаря
4.	Косметический ремонт помещений

XIV. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный, срок
1.	Отчеты заведующих отделений о посещении уроков. Анализ работы преподавателей отделений.	Клементьева Т.А., в конце каждой четверти
2.	Отчеты заместителя директора по учебно-	Клементьева Т.А., на

	воспитательной работе.	педагогических советах, согласно плану проведения
3.	Анализ работы по сохранению контингента обучающихся.	Богданова Н.В., Клементьева Т.А., в конце каждой четверти
4.	Контроль (общий) за выполнением общешкольного плана работы и плана отделений.	Клементьева Т.А., в течение года
5.	Контроль за соблюдением расписания по индивидуальным предметам	Клементьева Т.А., в течение года
6.	Контроль за поступлением средств от платных форм деятельности	Директор, бухгалтерия
7.	Контроль за распределением компенсационных и стимулирующих выплат работникам школы.	Богданова Н.В., в течение года
8.	Контроль за исполнением доходной и расходной части сметы по внебюджетным средствам.	Богданова Н.В., в течение года

XV. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВТЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Мероприятие	Документ	Ответственный, срок
Работа со СМИ			
1.	Работа со СМИ, пропаганда работы учреждения, освещение достижений обучающихся и педагогов.		Клементьева Т.А.
Работа с официальным сайтом и группой ВКонтакте			
2.	Размещение информационных материалов на официальном сайте школы и в группе ВКонтакте.	Статьи, заметки, новости, документы, фото.	Бугаева О.К., по мере необходимости
3.	Поддержание официального сайта в актуальном состоянии	Обновление web-сайта	Бугаева О.К., по мере необходимости